

Universidade Federal de Minas Gerais
Escola de Engenharia
Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção

Edital de Seleção 2017/2 - Doutorado

A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção da Escola de Engenharia da Universidade Federal de Minas Gerais FAZ SABER que, no período das **13:00 horas do dia 22 de junho de 2017 até às 16:00 horas do dia 06 de julho de 2017** estarão abertas as inscrições para seleção de candidatos ao curso de Doutorado.

As inscrições deverão ser feitas **exclusivamente** através da Internet em *link* a ser disponibilizado na página *web* do PPGE: <http://pos.dep.ufmg.br>

Contatos – Telefone: (31) 3409 4881, e-mail selecao.ppgep@gmail.com, página *web* www.dep.ufmg.br/pos.

I – DAS VAGAS.

Serão oferecidas **12 (doze) vagas** para ingresso no ano de 2017, distribuídas entre as linhas de pesquisa do Programa, da seguinte forma:

1. **Linha de Pesquisa** "Processos de Fabricação e Materiais": 05 (cinco) **vagas**;
2. **Linha de Pesquisa** "Estudos Sociais de Tecnologia, Trabalho e Expertise": 02 (vagas) **vagas**;
3. **Linha de Pesquisa** "Modelos e Algoritmos de Otimização para Sistemas em Redes e de Produção": 02 (duas) **vagas**;
4. **Linha de Pesquisa** "Otimização e Simulação de Sistemas Logísticos e de Grande Porte": 03 (três) **vagas**.

Informações sobre as linhas de pesquisa do Programa estão disponíveis em <http://pos.dep.ufmg.br>.

II – DOS REQUISITOS PARA A INSCRIÇÃO.

Para inscrever-se os candidatos devem, **obrigatoriamente, no período das 13:00 horas do dia 22 de junho de 2017 até às 16:00 horas do dia 06 de julho de 2017:**

1. Acessar o *link* disponível para a seleção de doutorado 2017/2 na página *web* do PPGE: <http://pos.dep.ufmg.br> e preencher o cadastro;
 - 1.1.o candidato poderá concorrer para apenas 01 (uma) das Linhas de Pesquisa do PPGE;
 - 1.2.caso seja feita mais de uma inscrição, será considerada apenas a última inscrição recebida dentro do período de inscrição.
2. Enviar para o e-mail selecao.ppgep@gmail.com a **digitalização legível da seguinte documentação:**

- 2.1. Cédula de identidade;
- 2.2. CPF;
- 2.3. Diploma de curso de graduação (ou documento equivalente), incluindo o verso, ou documento comprobatório de que o candidato, se ainda estudante, tem condição de se graduar antes do período para registro acadêmico no curso de pós-graduação, ficando tal registro condicionado à prova de conclusão do curso de graduação;
- 2.4. Histórico escolar do curso de graduação
- 2.5. Diploma do curso de graduação (ou documento equivalente), incluindo o verso, ou documento comprobatório de que o candidato, se ainda estudante, tem condição de se graduar antes do período para registro acadêmico no curso de doutorado;
- 2.6. Diploma do curso de Mestrado, se houver;
- 2.7. Histórico escolar do curso de graduação;
- 2.8. Histórico escolar do curso de Mestrado, se houver;
- 2.9. Currículo elaborado na plataforma LATTES/CNPq (disponível em <http://lattes.cnpq.br>);
- 2.10. Comprovações das titulações adicionais à graduação e ao mestrado e de eventuais publicações, participações e apresentações de trabalhos que constem no Currículo Lattes;
- 2.11. Plano de trabalho compatível com a Linha de Pesquisa escolhida pelo candidato. O plano de trabalho deverá ser apresentado com uma folha de rosto (que não conta como página), informando o título do trabalho, o nome e a assinatura do candidato. Não poderá haver ao longo do plano de trabalho nenhuma identificação do candidato sob pena de desclassificação. O plano de trabalho deverá conter a seguinte estrutura: título, autor (este apenas na folha de rosto), resumo (máximo de 150 palavras) e descrição detalhada do tema de pesquisa, problema, objetivos de trabalho e bibliografia. O texto do plano deverá ter, no máximo, 10 (dez) páginas (incluindo a bibliografia e excluindo a folha de rosto) no formato A4, com margens de 2,5 cm, texto com espaçamento simples, fonte "times new roman" tamanho 12 e título tamanho 14, sem notas de rodapé, bibliografia segundo normas ABNT;

A documentação exigida nos subitens "2.1" a "2.11" do item II devem estar, individualmente, em formato PDF. Essa documentação deve ser compactada em um único arquivo no formato zip, sendo que o nome deste arquivo deve ser o nome completo do candidato escrito em caixa alta.

Toda a documentação tem de estar legível e sem rasura.

Candidatos com necessidades especiais deverão indicar no cadastro as condições especiais necessárias para sua participação no processo seletivo, quando for o caso.

Não serão aceitas inscrições com documentação incompleta ou enviadas fora do prazo estabelecido neste Edital.

Os atos a serem praticados ao longo do processo seletivo (inscrição, pedido de vista, apresentação de recursos, fornecimento de documentos e formulação de requerimentos diversos) podem ser realizados por procuradores constituídos pelos candidatos, mediante procuração simples.

Os candidatos serão identificados por um número que será utilizado para garantir o anonimato durante a avaliação do Plano de Trabalho.

III – DA COMISSÃO EXAMINADORA.

A Comissão designada para o processo seletivo do doutorado será composta de 03 (três) professores titulares e 01 (um) suplente, membros permanentes do corpo docente do Programa, designados pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção da UFMG. O suplente só participará do Processo Seletivo em caso de impedimento justificado de um dos titulares. A relação nominal da Comissão de Seleção será divulgada na Secretaria e na página *web* do Curso até 48 horas antes do início do processo seletivo com a declaração de inexistência de impedimento e suspeição de cada membro da banca em função dos candidatos inscritos neste concurso.

IV – DO PROCESSO SELETIVO.

O processo seletivo constará de 3 (três) etapas de caráter eliminatório e classificatório:

- (1ª.) avaliação do plano de trabalho (100 pontos)
- (2ª.) análise do histórico escolar e do *curriculum vitae* (100 pontos)
- (3ª.) arguição oral sobre o Plano de Trabalho (100 pontos)

Para ser aprovado, o candidato a qualquer das linhas de pesquisa deverá obter rendimento igual ou superior a 60% (sessenta por cento) em cada uma das etapas previstas neste processo seletivo.

Caberá recurso contra o resultado da primeira etapa do processo seletivo, com efeito suspensivo, para possibilitar a participação do candidato nas etapas subsequentes. Os resultados da segunda e terceira etapas serão divulgados com o resultado final. O recurso parcial será julgado ao final do processo seletivo sem prejuízo do recurso final. Os recursos, parcial e final, deverão ser dirigidos à Coordenação do Programa, e entregues, pessoalmente ou por procurador munido de procuração simples, na Secretaria do Programa, no endereço especificado no preâmbulo deste Edital, de 14 as 16 horas dos dias úteis.

A avaliação do Plano de Trabalho resultará em nota de 0 (zero) a 100 (cem). Nesta etapa serão avaliados os seguintes aspectos: afinidade do Plano de Trabalho com uma das Linhas de Pesquisa do Programa (até o máximo de 40 pontos); adequação do Plano de Trabalho à exigência de pesquisa em um Doutorado

(relevância, profundidade, estado da arte) (até o máximo de 30 pontos); grau de maturidade e articulação expressas pelo candidato no Plano de Trabalho (até o máximo de 20 pontos); adequação do Plano de Trabalho às exigências técnicas estabelecidas no subitem 2.11 do item II deste Edital de Seleção (até o máximo de 10 pontos). O resultado desta etapa será divulgado até dia 10 de julho de 2017.

A análise do histórico escolar e do *curriculum vitae* resultará em nota de 0 (zero) a 100 (cem). Os seguintes itens serão pontuados: publicações em periódicos qualificados e artigos completos em anais de congressos, nos últimos 6 (seis) anos, em temas afins à linha de pesquisa pretendida (até o máximo de 35 pontos); histórico escolar e desempenho em disciplinas em áreas afins a área de concentração do Programa (até o máximo de 30 pontos); outras atividades afins à linha de pesquisa pretendida (até o máximo de 35 pontos). Para todas as linhas de pesquisa, o resultado desta etapa será divulgado juntamente com o resultado final para os candidatos aprovados na 1ª etapa.

A Arguição Oral sobre o Plano de Trabalho será presencial ou via Skype e resultará em nota de 0 (zero) a 100 (cem). Serão avaliados nesta etapa: a) capacidade de argumentação do candidato face às questões sobre o plano de trabalho apresentado, colocadas pela Banca Examinadora (até o máximo de 40 pontos); b) o conhecimento do campo teórico-conceitual que ampara o plano de trabalho na linha de pesquisa escolhida (até o máximo de 30 pontos); c) expressão oral de ideias e capacidade de síntese (até o máximo de 30 pontos).

A arguição oral sobre o Plano de Trabalho será realizada no período de 11 a 14 de julho de 2017, com data, local e horários específicos para cada candidato(a), de acordo com cada linha de pesquisa. Tais informações serão divulgadas pela Secretaria do Curso no seu mural e na página web do Programa com no mínimo um dia de antecedência da data da arguição. O resultado desta etapa será divulgado junto com o resultado final.

V – DO RESULTADO FINAL.

A nota final dos candidatos que passarem em todas as etapas será o somatório das notas obtidas nas três etapas, sendo 180 (cento e oitenta) pontos a nota mínima para a aprovação final, respeitando o mínimo de 60% exigido em cada uma das etapas e respeitada a ordem de classificação e o número de vagas disponibilizado neste Edital.

O resultado do processo de seleção será divulgado no dia 19 de julho de 2017 no quadro de avisos da Secretaria e na página web do Programa. Os candidatos serão ordenados em sequência decrescente da nota final, por linha de pesquisa, com a indicação de resultado: “**aprovado e classificado**” ou “**aprovado, mas não-classificado**” ou “**reprovado**”. Serão admitidos no doutorado os candidatos aprovados e classificados, por linha de pesquisa, dentro do limite das vagas ofertadas neste Edital. Para desempate na classificação será utilizada a nota obtida na avaliação do Plano de Trabalho, de acordo com o estabelecido para cada linha de pesquisa. Persistindo o empate, será utilizada para classificação a nota obtida na análise do(s) histórico(s) escolar(es) e do *curriculum vitae*.

O candidato terá 10 (dez) dias corridos a partir da divulgação do resultado final para a interposição de recursos contra o resultado da seleção. Durante o prazo do recurso o candidato terá acesso às suas avaliações e às respectivas planilhas de pontuação.

As informações a respeito dos resultados das Etapas do processo seletivo e a respeito do resultado final, exceto recursos, **serão fornecidas apenas no mural da Secretaria e na página web do Programa.**

VI - DO REGISTRO E DA MATRÍCULA.

O candidato, que tenha participado e sido aprovado e classificado em todas as etapas do processo seletivo de que trata este Edital deverá:

1. **Entregar diretamente na Secretaria do PPGEF, das 14:00 às 16:00 nos dias 20 e 21 de julho 2017, a seguinte documentação legível e sem rasura:**
 - 1.1. Cópia da cédula de identidade;
 - 1.2. Cópia do CPF;
 - 1.3. Cópia da certidão de nascimento ou de casamento;
 - 1.4. Cópia do comprovante de endereço;
 - 1.5. **Certidão de Quitação Eleitoral, acessível na página eletrônica <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>, se brasileiro;**
 - 1.6. **Cópia do documento comprobatório de que o candidato está em dia com as obrigações militares (se brasileiro, sexo masculino);**
 - 1.7. **Cópia do diploma de curso de graduação (ou declaração de conclusão de curso em que conste a data da colação do grau), incluindo o verso. Será aceito apenas documento que comprove a realização da colação de grau do candidato. Não serão aceitas declarações com previsão de conclusão ou de colação. Em caso de curso de graduação concluído no exterior deverá ser apresentada cópia do diploma de curso de graduação com selo de autenticação consular conforme legislação vigente e tradução juramentada para o português do diploma de curso de graduação, exceto aqueles diplomas emitidos em língua espanhola, francesa, e inglesa.**
 - 1.8. **Candidatos estrangeiros também deverão apresentar:**
 - 1.8.1. **Cópia do passaporte:**
 - 1.8.1.1. **Página de identificação;**
 - 1.8.1.2. **Páginas do visto de entrada no Brasil (tipos: permanente, temporários I, IV, V), ou do Acordo de Residência do Mercosul. Em caso de vencimento do visto, ou de proximidade de vencimento igual ou inferior a 30 dias, encaminhar também cópia do protocolo de prorrogação emitido pela Polícia Federal.**

1.8.2. **Cópia da cédula de Identidade de Estrangeiro emitida pela Polícia Federal contendo o RNE (Registro Nacional de Estrangeiros);**

1.8.3. **Cópia de documento que comprove a filiação. É desejável que o candidato apresente impressão de tela do Sincre (Sistema de Cadastro e Registro de Estrangeiros), devidamente carimbada e assinada por agente da Polícia Federal;**

2. **Efetuar, exclusivamente pela internet, até 24 de julho de 2017, o seu cadastro prévio, mediante o preenchimento de formulário disponível no site <https://sistemas.ufmg.br/cadastroprevio>.**

O não cumprimento do estabelecido no item VI deste edital implica em desistência do candidato no processo seletivo.

O DRCA tomará as providências para efetuar o Registro Acadêmico após o recebimento da documentação completa dos candidatos selecionados, na forma exigida (cópias legíveis e sem rasuras) e do preenchimento da Ficha de Cadastro Prévio pelo candidato classificado. A documentação completa dos selecionados será enviada ao DRCA pela Secretaria do Programa até o dia 27 de julho de 2017.

De acordo com o disposto no art. 39, § 2º, do Regimento Geral da UFMG, “cada aluno terá direito a um único registro acadêmico, correspondente a uma só vaga no curso em que foi admitido na UFMG”. Perderá automaticamente o direito à vaga e será considerado formalmente desistente o candidato classificado que não efetuar o Cadastro Prévio na data fixada para a realização desse procedimento ou que não apresentar qualquer dos documentos solicitados neste Edital. O preenchimento de vaga(s) decorrente(s) destas situações será feito mediante convocação de outros candidatos aprovados, observada, rigorosamente, a ordem de classificação segundo a ordem decrescente de pontos obtidos no concurso, até a data limite para envio da documentação ao DRCA.

A matrícula dos candidatos aprovados e classificados será realizada no Sistema Acadêmico da Pós-Graduação, de acordo com orientação da Secretaria do Programa, em data a ser divulgada, observado o calendário acadêmico da Universidade.

Em atendimento à Resolução Nº 08/2008, de 14 de outubro de 2008, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade, os alunos do doutorado selecionados no exame que trata este Edital deverão comprovar, **no prazo máximo de 24 meses** a contar da data de sua primeira matrícula no Programa, **conhecimento de língua inglesa**. Será aceita uma das seguintes comprovações: (i) Certificado de aprovação em exame realizado pelo CENEX/FALE/UFMG, nos últimos 3 anos, para cursos de pós-graduação da ÁREA 2 – Ciências Exatas e da Terra, Engenharias. Informações sobre este exame poderão ser obtidas no site www.letras.ufmg.br/cenex, link “Exames de Proficiência”. O candidato deverá verificar as opções de datas para as provas e divulgação de resultado compatíveis com o prazo exigido neste Edital para a comprovação do conhecimento de língua inglesa; (ii) serão também aceitos Certificados de aprovação em exames de proficiência em inglês emitidos por instituições credenciadas para tal, em que se

comprove o rendimento mínimo de 60% e outros comprovantes de proficiência a critério do Colegiado do Programa.; (iii) mediante comprovação, poderá ainda ser aproveitada a aprovação (mínimo de 60%) em exame de conhecimento da língua inglesa realizado para curso de Mestrado credenciado pela CAPES, quando houver.

Belo Horizonte, 20 de junho de 2017 - Prof. Rodrigo Ribeiro - Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção da Universidade Federal de Minas Gerais.